

MAŽEIKIŲ VERSLININKŲ ASOCIACIJOS ĮSTATAI

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Mažeikių verslininkų asociacija (toliau – asociacija) – juridinių ir fizinių asmenų savanoriškas susivienijimas, vykdamas asociacijos narių nustatytus ūkinius, ekonominius, socialinius, kultūros, švietimo, mokslinio tyrimo uždavinius bei funkcijas.
- 1.2. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma yra asociacija, turintis antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąją sąskaitą banke. Pagal savo prievoles asociacija atsako visu savo turtu ir neatsako už jos narių prisiimtus įsipareigojimus. Nariai neatsako už asociacijos prievoles.
- 1.3. Asociacija yra ne pelno organizacija – jos veiklos tikslas nėra pelno siekimas. Ji gauto pelno negali skirstyti savo nariams.
- 1.4. Asociacija nėra aukštesniu valdymo organu, įeinančiu į ją įmonių ir fizinių asmenų atžvilgiu. Jos nutarimai nariams turi tik rekomenduojamąjį pobūdį.
- 1.5. Asociacija veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu (toliau – Asociacijų įstatymas), kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, savo įstatais.
- 1.6. Asociacija įsteigta neribotam laikui.
- 1.7. Asociacijos finansinių metų pradžia ir pabaiga sutampa su kalendorinių metų pradžia ir pabaiga.
- 1.8. Tais atvejais, kai pagal teisės aktus asociacijos informacija turi būti skelbiama viešai, pranešimai publikuojami rajono spaudoje ir/arba Vyriausybės nustatyta tvarka Juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

2. ASOCIACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Įstatuose numatyta veikla vykdyti asociacija gali:
 - 2.1.1. įstatymų nustatyta tvarka turėti atsiskaitomąją ir valiutos sąskaitas bankuose;
 - 2.1.2. valdyti, naudoti jai priklausantį turtą ir lėšas bei jais disponuoti;
 - 2.1.3. sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus;
 - 2.1.4. įstatymų nustatyta tvarka steigti įmones ir organizacijas;
 - 2.1.5. steigti visuomenės informavimo priemones;
 - 2.1.6. tapti kitų juridinių asmenų dalyviu, jungtis į kitų asociacijų (konfederacijų) sąjungas, stoti į tarptautines organizacijas, ir išstoti iš jų;
 - 2.1.7. gauti paramą, teikti paramą ar labdarą;
 - 2.1.8. raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti asociacijos tikslus, uždavinius, atliktus darbus;
- 2.2. Asociacija turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą ūkinę komercinę veiklą, kuri neprieštarauja jos įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti.
- 2.3. Asociacija visuotiniam narių susirinkimui rengia ir teikia viešą kiekvienų praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą, kiekvienam fiziniam ar juridiniam asmeniui raštiškai pareikalavus, sudaro sąlygas asociacijos buveinėje ar kitais būdais su šia ataskaita susipažinti. Ši vieša ataskaita rengiama pagal LR Asociacijų įstatymo numatytus privalomus reikalavimus.

3. ASOCIACIJOS TIKSLAI, VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS

Pagrindiniai asociacijos tikslai yra šie:

- 3.1. Koordinuoti asociacijos narių veiklą, sprendžiant visiems nariams bendras ir aktualias verslo problemas.
- 3.2. Atstovauti ir ginti savo narių deleguotus interesus, tarp jų ir darbdavystės srityje, įvairiose valstybinėse institucijose, įstaigose bei organizacijose.
- 3.3. Atstovauti narių interesams tarptautinėse institucijose ir organizacijose, valstybės ir savivaldos institucijose.
- 3.4. Sudaryti sąlygas glaudesniai narių bendradarbiavimui tarpusavyje ir su apskrities bei rajono valdymo struktūromis, kad racionaliau būtų panaudojami ir vystomi esami narių potencialai.
- 3.5. Dalyvauti rajono ūkio ir infrastruktūros vystymo projektuose ir programose.
- 3.6. Ruošti pastabas ir pasiūlymus teisės aktų projektams, rajono savivaldybės sprendimų projektams, kurie susiję su verslo aplinka ir vystymu.
- 3.7. Plėsti tarptautinius ryšius, bendradarbiauti su šalies ir užsienio verslininkų organizacijomis.
- 3.8. Remti mokslą, švietimą, kultūrą ir sportą. Skirti stipendijas gabiam Mažeikių jaunimui, išvykstančiam studijuoti, skatinant baigus mokslus grįžti dirbti į Mažeikius.
- 3.9. Asociacijos veiklos sritys ir rūšys:
 - 3.9.1. Žurnalų ir periodinių leidinių leidyba (58.14);
 - 3.9.2. Kita leidyba (58.19);
 - 3.9.3. Reklama (73.1);
 - 3.9.4. Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla (70.22);
 - 3.9.5. Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa (73.20);
 - 3.9.6. Posėdžių ir verslo renginių organizavimas (82.30);
 - 3.9.7. Įstaigų administracinė ir aptarnavimo veikla (82.1);
 - 3.9.8. Verslininkų ir darbdavių narystės organizacijų veikla (94.11).

4. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Asociacijos nariais gali būti ūkine komercine veikla užsiimančios juridiniai ir fiziniai asmenys.
- 4.2. Į asociaciją priimama esant pageidaujančiojo prašymui. Asociacijos nariu tampa tik po tarybos sprendimo, kuriuo nuspręsta narį priimti į asociaciją, sumokėjus stojamąjį nario įnašą.
- 4.3. Narystė asociacijoje nesuvaržo nario ūkinio savarankiškumo ir jo, kaip fizinio ar juridinio asmens, teisių.
- 4.4. Nariai turi teisę išstoti iš asociacijos, pateikę raštišką prašymą, o asociacija turi teisę pašalinti narius, nesilaikančius asociacijos įstatų ar kompromituojančius asociaciją. Visais atvejais sumokėti stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negrąžinami.
- 4.5. Jeigu nario teisės ar teisėti interesai asociacijoje yra pažeidžiami, narys turi teisę juos ginti teismine tvarka.
- 4.6. Asociacijos narys turi teisę:
 - 4.6.1. naudotis asociacijos teikiamomis paslaugomis;
 - 4.6.2. gauti informaciją apie asociacijos veiklą. Dokumentų ir kitos informacijos apie asociacijos veiklą pateikimo nariams ir asmenims nesantiems asociacijos nariais tvarka nustatoma atskirame dokumente tarybos nutarimu;
 - 4.6.3. naudotis asociacijos sukaupta informacija;
 - 4.6.4. ginčyti teisme visuotinio narių susirinkimo bei tarybos nutarimus ir administracijos sprendimus;
 - 4.6.5. deleguoti savo atstovą į visuotinį narių susirinkimą;
 - 4.6.6. teikti pasiūlymus asociacijos veiklai gerinti;

- 4.6.7. pagal tarybos ar asociacijos prezidento įgaliojimą atstovauti asociacijai.
- 4.7. Asociacijos nario pareigos:
 - 4.7.1. laikytis asociacijos įstatų;
 - 4.7.2. dalyvauti asociacijos visuotiniame narių susirinkime, veikloje ir renginiuose;
 - 4.7.3. remti asociacijos veiklą, įgyvendinant šiais įstatais numatytus tikslus;
 - 4.7.4. laiku mokėti nustatyto dydžio nario mokesčių ir kitus visuotinio susirinkimo nustatytus įnašus.
- 4.8. Asociacijos buveinėje, taip pat jos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas asociacijos narys.

5. ASOCIACIJOS ORGANAI

- 5.1. Asociacijos aukščiausias organas yra visuotinis narių susirinkimas, kolegialus valdymo organas yra taryba. Vienasmenis valdymo organas yra asociacijos vykdančysis direktorius.
- 5.2. **Visuotinis narių susirinkimas:**
 - 5.2.1. priima, keičia, papildo įstatus. Įstatai gali būti keičiami ar pildomi tik tarybos, vykdančiojo direktoriaus teikimu arba visuotinio susirinkimo iniciatyva, kai to reikalauja asociacijos nariai, turintys ne mažiau kaip 20 procentų balsų visuotiniame susirinkime.
 - 5.2.2. nustato asociacijos tikslus ir veiklos kryptis;
 - 5.2.3. renka ir atšaukia tarybos narius, nustato tarybos formavimo tvarką. Taryba renkama dvejų metų laikotarpiui (kadencijai);
 - 5.2.4. iš tarybos narių renka ir atšaukia asociacijos prezidentą. Prezidento kadencija sutampa su tarybos kadencija;
 - 5.2.5. nustato asociacijos narių stojamųjų įnašų ir narių mokesčių dydį. Stojamųjų įnašų ir narių mokesčių mokėjimo tvarka nustatoma atskirame dokumente tarybos nutarimu;
 - 5.2.6. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų, visuomenės informavimo priemonių steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviais;
 - 5.2.7. priima sprendimą dėl asociacijos reorganizavimo ar likvidavimo;
 - 5.2.8. tvirtina asociacijos veiklos ataskaitą. Veiklos ataskaitos rengimą organizuoja prezidentas;
 - 5.2.9. priima sprendimą dėl asociacijos įstojimo į nacionalines ar tarptautines organizacijas.
- 5.3. Kiekvienas asociacijos narys balsuodamas visuotiniame narių susirinkime turi vieną sprendžiamąjį balsą. Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus. Neeilinis susirinkimas šaukiamas pareikalavus ne mažiau kaip 1/5 asociacijos narių arba tarybos nutarimu, taip pat revizoriaus (auditoriaus) prašymu.
- 5.4. Visuotinis narių susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė asociacijos narių. Visuotinio narių susirinkimo nutarimas, taip pat ir tais atvejais, kai skiriami (renkami) kolegialių organų nariai, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Nutarimams šių įstatų 5.2.1 ir 5.2.6 punktų klausimais priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 dalyvaujančiųjų susirinkime narių atstovų balsų. Visuotinio narių susirinkimo nutarimai priimami atviru balsavimu.
- 5.5. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, tarybai nustačius datą, tačiau ne vėliau kaip po mėnesio šaukiamas pakartotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti nutarimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nepaisant dalyvaujančių narių (atstovų) skaičiaus.
- 5.6. Apie įvyksiančius susirinkimus nariams pranešama registruotu laišku arba elektroninio ryšio priemonėmis, nurodant susirinkimo datą, vietą ir darbotvarkę, ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki susirinkimo datos. Prieš tris dienas iki susirinkimo asociacijos administracija turi sudaryti galimybes nariams susipažinti su susirinkimo dokumentais.
- 5.7. Už visuotinio narių susirinkimo sušaukimą atsakingas prezidentas.

5.8. Asociacijos tarybą sudaro devyni nariai įskaitant prezidentą. Tarybos nariais gali būti fiziniai asmenys – asociacijos nariai ir/ar juridinių asmenų atstovai.

5.9. **Asociacijos taryba:**

5.9.1. įgyvendina visuotinio narių susirinkimo priimtus nutarimus;

5.9.2. pagal šiuose įstatuose nustatytą kompetenciją sprendžia organizacinius, ūkinius ir finansinius asociacijos klausimus;

5.9.3. tvirtina asociacijos veiklos programą kalendoriniams metams;

5.9.4. priima sprendimus dėl naujų narių priėmimo į asociaciją;

5.9.5. priima nutarimus dėl narių pašalinimo iš asociacijos;

5.9.6. sprendžia asociacijos lėšų kaupimo ir panaudojimo klausimus;

5.9.7. steigia asociacijos filialus;

5.9.8. tvirtina asociacijos administracijos struktūrą, priima ir atleidžia iš pareigų vykdančiąjį direktorių ir buhalterį, nustato jų atlyginimus, sudaro su jais darbo sutartis;

5.9.9. iš tarybos narių tarybos kadencijos laikotarpiui renka du asociacijos viceprezidentus ir juos atšaukia;

5.9.10. priima sprendimus dėl paskolos, asociacijos nekilnojamojo ir kilnojamojo ilgalaikio turto įsigijimo, pardavimo ar įkeitimo, turto panaudos, paramos teikimo sutarčių (sandorių) sudarymo.

5.9.11. renka revizorių (auditorių);

5.9.12. steigia nominacijas, apdovanojimus, skelbia nugalėtojus;

5.9.13. savo sprendimu keičia asociacijos buveinę.

5.10. Taryba posėdžiauja ne rečiau kaip kartą per ketvirtį.

5.11. Tarybos posėdžiams pirmininkauja prezidentas, o jo nesant – viceprezidentas.

5.12. Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių, o sprendimas yra laikomas priimtu, kai už jį balsuoja daugiau kaip pusė posėdyje dalyvaujančių narių.

5.13. Tarybos nariai tarybos posėdžiuose turi po vieną balsą. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininkaujančiojo balsas.

5.14. Tarybos narys turi teisę atsistatydinti, pateikęs raštišką prašymą. Laisvą tarybos nario vietą užima daugiausiai iš nepatekusių į tarybą narių balsų surinkęs asociacijos narys. Naujojo tarybos nario kadencijos pabaiga sutampa su tarybos kadencijos pabaiga.

5.15. **Asociacijos prezidentas:**

5.15.1. vadovauja tarybos darbui, organizuoja jos posėdžius bei dokumentų parengimą svarstomais klausimais;

5.15.2. teikia tarybai iš jos narių asociacijos viceprezidentų kandidatūras;

5.15.3. atstovauja asociacijai valstybės ir savivaldos institucijose, santykiuose su fiziniiais ir juridiniais asmenimis, kiek tai susiję su šiuose įstatuose nustatyta tarybos kompetencija, kontroliuoja administracijos ir vykdančiojo direktoriaus darbą;

5.15.4. organizuoja tarybos nutarimų įgyvendinimą;

5.15.5. suteikia įgaliojimus viceprezidentams veikti asociacijos vardu;

5.15.6. informuoja tarybos narius eilinio posėdžio metu apie savo veiklą;

5.15.7. teikia tarybai tvirtinti administracijos struktūrą, etatų sąrašą ir pareiginius atlyginimus.

5.16. Asociacijos vienasmenis valdymo organas yra **vykdantysis direktorius**, kuris vadovauja administracijai. Vykdantysis direktorius veikia pagal tarybos patvirtintus pareiginius nuostatus ir turi teisę:

5.16.1. priimti ir atleisti iš pareigų administracijos darbuotojus (išskyrus buhalterį), sudaryti ir įstatymų nustatyta tvarka nutraukti su jais darbo sutartis;

5.16.2. pirmo parašo teise pasirašyti finansinius, bankinius ir atskaitomybės dokumentus;

5.16.3. skirti administracijos darbuotojams drausmines nuobaudas;

5.16.4. Pagal savo kompetenciją atstovauti asociacijai, sudaryti sandorius asociacijos vardu. Sutartis (sandorius) dėl paskolos, asociacijos nekilnojamojo ir kilnojamojo ilgalaikio turto įsigijimo, pardavimo

ar įkeitimo, turto panaudos, paramos teikimo Vykdantysis direktorius sudaro tarybai priėmus sprendimą sudaryti atitinkamą sutartį (sandorį).

5.17. Vykdantysis direktorius gali būti tarybos nariu ir turi teisę būti renkamas viceprezidentu. Vykdantysis direktorius negali būti renkamas asociacijos prezidentu.

5.18. Asociacijos prezidentas ir vykdantysis direktorius įstatymų nustatyta tvarka atsako už dėl jų kaltės asociacijai padarytus nuostolius.

6. TURTO IR LĖŠŲ ŠALTINIAI BEI JŲ PANAUDOJIMAS

6.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrenginiai ir kitas įstatuose numatyti veiksmai reikalingas turtas.

6.2. Asociacijos pajamų šaltiniai:

6.2.1. narių stojamieji įnašai, narių mokesčiai ir tiksliniai įnašai;

6.2.2. valstybės ir savivaldybių tikslinės paskirties lėšos;

6.2.3. fizinių ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas;

6.2.4. palikimai, pagal testamentą tenkantys asociacijai;

6.2.5. asociacijos įsteigtų įmonių pelnas;

6.2.6. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose saugomas lėšas;

6.2.7. parama.

6.3. Asociacijos lėšos naudojamos pagal tarybos patvirtintą metinę sąmatą.

6.4. Joks asmuo negali gauti išmokų iš asociacijos lėšų, jei tai nesuję su įstatuose numatyty tikslų ir uždavinių įgyvendinimu, darbo santykiais ar asociacijos prisiimtų įsipareigojimų vykdymu.

6.5. Asociacijai galioja jos veiklai taikomi Asociacijų įstatymo nustatyti ribojimai.

7. FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

7.1. Asociacijos finansinę veiklą periodiškai tikrina revizorius (auditorius).

7.2. Revizorius (auditorius) renkamas dvejiems metams. Juo gali būti fizinis asmuo, turintis kvalifikacijos diplomą arba juridinis asmuo, turintis teisę teikti audito paslaugas.

7.3. Revizoriumi negali būti tarybos narys arba administracijos darbuotojas.

7.4. Revizorius (auditorius) kontroliuoja asociacijos finansinę veiklą. Jis privalo:

7.4.1. tikrinti asociacijos metinę finansinę atskaitomybę ir kitus finansinės buhalterinės veiklos dokumentus;

7.4.2. visuotinio narių susirinkimo ar tarybos pavedimu atlikti asociacijos finansinius buhalterinius patikrinimus;

7.4.3. artimiausiame pavedimą davusio organo susirinkime ar posėdyje pranešti apie patikrinimo metu nustatytus pažeidimus;

7.4.4. visuotiniame narių susirinkime pateikti asociacijos finansinės veiklos patikrinimo metų ataskaitą.

7.5. Asociacijos administracija ir taryba privalo pateikti revizoriui (auditoriui) jo reikalaujamus dokumentus.

7.6. Revizorius (auditorius) įstatymų nustatyta tvarka atsako už asociacijos veiklos trūkumų nuslėpimą.

7.7. Gautų valstybės ir savivaldybių lėšų naudojimą turi teisę tikrinti Valstybės kontrolė.

8. ASOCIACIJOS FILIALAI

8.1. Asociacijos filialai steigiami tarybos nutarimu.

8.2. Filialas yra asociacijos padalinys, turintis atskirą buveinę. Filialas nėra juridinis asmuo ir naudojami asociacijos, kaip juridinio asmens, vardu.

8.3. Filialas veikia pagal asociacijos įstatus ir filialo nuostatus.

8.4. Visuotinis asociacijos narių susirinkimas gali suteikti filialui įgaliojimus: organizuoti asociacijos veiklą teritoriniame vienetė, organizuoti renginius, rekomenduoti priėmimui į asociaciją naujus narius, atlikti analitinį darbą teritorijoje, atlikti kitus su asociacijos tikslų įgyvendinimu susijusius veiksmus.

8.5. Filialas registruojamas, perregistruojamas ir išregistruojamas įstatymų nustatyta tvarka.

9. ASOCIACIJOS REORGANIZAVIMO IR LIKVIDAVIMO TVARKA

9.1. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso ir Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.

9.2. Apie asociacijos likvidavimą ar reorganizavimą turi būti skelbiama Civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

9.3. Likviduojant asociaciją, jos turtas ir lėšos naudojami Asociacijų įstatyme ir Civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

Įstatatai priimti asociacijos visuotiniame narių susirinkime 2014 m. kovo 21 d.

Susirinkimo įgaliota

Laura Janulytė